



## 1. Перечень и стоимость работ, услуг по содержанию общего имущества

многоквартирного дома №1 по ул. Ленина\*

2018

лист №1

м2

1115,6

от 01.09.2018 г.

(на каждый год действия договора управления)

тыс.руб

№ п/п	обоснование	Виды работ (услуг)	Един. измер.	ежегодное выполнение				Сроки выполнения работ (периодичность оказания услуг) в год
				Кол-во	единичная расценка, руб./ед.изм (с учетом установленной периодичности)	годовая стоимость работ, услуг в целом по дому, руб.	стоимость работ, услуг в расчете на 1м2 общей площади индивидуализированных помещений в месяц, руб.	

## 1. Осмотры общего имущества, проводимые с целью выявления нарушений (повреждений, неисправностей) в состоянии общего имущества и выработки мер по их устранению

1	метод аналогов	общие осмотры, проводимые в отношении здания в целом (в том числе частичные осмотры, проводимые в отношении отдельных элементов общего имущества)	1 здание	1	1829,52825	1829,52825	0,14	2 раза в год (весной и осенью до начала отопительного периода)** (частичные при необходимости)
ИТОГО					1829,52825	1829,52825	0,14	

## 2. Санитарное содержание мест общего пользования

1	ВД1-01-01-01-01-01	подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	100м2 мест общ.пользовая	0,9048	48938,21748	44 279,30	3,31	251 раз
2	ВД1-01-01-01-01-02	подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением	100м2 мест общ.пользовая	0,6032	15522,1612	9 362,97	0,70	104 раза
3	ВД1-01-01-01-02-01	мытьё лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	100м2 мест общ.пользовая	0,9048	11504,96068	10 409,69	0,78	24раза/год
4	ВД1-01-01-01-02-02	мытьё лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	100м2 мест общ.пользовая	0,6032	9455,88904	5 703,79	0,43	24раза/год
5	ВД1-01-04-02	протирка пыли с подоконников	100м2 подоконников	0,1	11292,07012	1 129,21	0,08	24раза/год
6	ВД1-01-05-01	мытьё и протирка дверей, панелей в помещениях общего пользования	100м2 поверхности	2,7856	925,852175	2 579,05	0,19	2раза/год
7	ВД1-01-05-02	мытьё и протирка оконных рам и переплетов в помещениях общего пользования	100м2 оконных рам	0,088	864,8679	76,11	0,01	2раза/год
8	ВД1-01-05-03-01	мытьё и протирка легкодоступных окон	100м2 оконных	0,176	1440,337695	253,50	0,02	2раза/год
9	ВД1-01-05-03-02	мытьё и протирка труднодоступных стекол в окнах	100 м2 окон	0,076	1865,01001	141,74	0,01	2раза/год
10	ВД1-01-05-03-01(прим)	мытьё и протирка ограждений лестничных маршей, почтовых ящиков и поручней	100м2	0,65	1366,04776	887,93	0,07	2раза/год
11	ВД1-01-06-02-02	уборка мусора и транспортировка до 100м	1м3 мусора	5	165,211945	826,06	0,06	единоразово

12	ВД1-02-01-03	подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием (входы в подъезд,)	1000м2 территории	0,02	51397,54697	1 027,95	0,08	ежедневно в раб.дни(125раз)
13	ВД1-02-03-02	уборка мусора с газонов сильной засоренности	10000м2	0,001	10553472,93	10 553,47	0,79	еженедельно в теплое время года
14(1)	ВД1-02-10-03	сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории (входы в подъезды, отмостка, часть тротуара)	10000м2	0,02	564032,5823	11 280,65	0,84	по мере необходимости (21)
14	ВД1-02-09-03	сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории (входы в подъезды, отмостка)	10000м2	0,02	433851,0028	8 677,02	0,65	по мере необходимости(63)
15	ВД1-02-11-06	очистка территории (входы в подъезд, часть тротуара) с усовершенствованным покрытием от наледи с обработкой песком	10000м2	0,003	3721940,158	11 165,82	0,83	по мере необходимости
16	ВД1-02-12-01	сбрасывание снега с чердачного помещения (куржак) крыш	1м2 кровли	434,7	4,43522	1 927,99	0,14	1 раз
17	договор подряда	механизированная уборка снега	маш/час	0	1441,4465	0,00	0,00	март
18	договор с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии	дератизация мест общего пользования (подвальное помещение)	м2 обрабатываемой поверхности	258	1,5966792	411,94	0,03	единоразово (в весене-летний период)
19	договор с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии	дезинсекция мест общего пользования (подвальное помещение) S с учетом высоты обрабатываемого помещения	м2 обрабатываемой поверхности	696,6	2,82745275	1 969,60	0,15	единоразово (в весене-летний период)
20	договор с ООО "Наш Город"	вывоз (включая стоимость утилизации) ТБО (2,13руб/м2/мес*12мес=25,56)	м2 общ.пл.квартир	1115,6	28,3410558	31 617,28	2,36	ежедневно
ИТОГО						154 281,07р.	11,53р.	
<b>3. Содержание и ремонт внутридомовых инженерных сетей, оборудования</b>								
<i>Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения</i>								
1	ВД1-06-01-01	осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	100квартир	0,17	19019,33217	3 233,29	0,24	1 раз
2	ВД1-06-01-02	прочистка канализационного лежака	100м лежака	0,1	11299,83176	1 129,98	0,08	по мере необходимости
3	ВД1-06-01-03	проверка исправности канализационных вытяжек	1000м2 площади	1,1156	1180,877325	1 317,39	0,10	1 раз
4	ВД1-06-02-02	проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции	-/-	1,1156	1180,877325	1 317,39	0,10	1 раз
4а	ВД1-06-04-01-01	осмотр внутриквартирных устройств системы центрального отопления	1000м2 площади помещений	1,1156	3168,96469	3 535,30	0,26	1 раз
5	ВД1-06-04-01-02	осмотр устройства системы центрального отопления в подвальном помещении	1000м2 осматриваемых помещений	0,6966	2535,837035	1 766,46	0,13	4 раз

6	ВД1-06-04-02	регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1	2248,65054	2 248,66	0,17	отопительный сезон
	метод аналогов	гидравлическое испытание и опрессовка трубопроводов систем отопления	100 м трубопровода	3,674	443,5552642	1 629,62	0,12	1 раз в год
7	ВД1-06-04-03-01	первое рабочее испытание отдельных частей системы центрального отопления	100 м трубопровода	3,674	1180,877325	4 338,54	0,32	сентябрь
8	ВД1-06-04-03-02	рабочая проверка системы центрального отопления в целом	-/-	3,674	1104,36978	4 057,45	0,30	сентябрь
9	ВД1-06-04-03-03	окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	-/-	3,674	1462,371685	1 698,75	0,13	сентябрь
10	ВД1-06-04-03-04	проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	-/-	3,674	43,243395	158,88	0,01	отопительный сезон
11	ВД1-06-04-04	консервация системы отопления	-/-	3,674	4288,85774	15 757,26	1,18	май
12	метод аналогов	промывка систем теплопотребления	10000 м3 здания	0,4959	420,0264221	208,29	0,02	1 раз в год
13	ВД1-06-04-06-05-01	ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	100 стояков	0,18	15738,37817	2 832,91	0,21	по мере необходимости
14	ВД1-07-01-02	устранение аварий на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома до 40 лет +(круглосуточная диспетчерская служба)	1000 м2 общ.пл.жил.по м.	1,1156	38050,86119	42 449,54	3,17	круглосуточно
15	ВД2-14-01-03-01-03	подчеканка раструбов асбоцементных канализационных труб диаметром до 100 мм	100 раструбов	0,07	60827,9335	4 257,96	0,32	май
16	метод аналогов	техническое обслуживание и поверка ОДПУ тепловой энергии и информационно-измерительной системы	м2 общ.пл.квартир	1123,8	35,64	40 052,23	2,97	с установленной периодичностью
16	фактические показатели за ряд прошлых лет	восстановление работоспособности (ремонт и замена): отопительных и водоразборных приборов (смесителей,	1 м2 общ.пл.жил.по	1115,6	17,297358	19 296,93	1,44	по мере необходимости (в
	ВД2-14-01-04	устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100 м трубы	0,1	3201,120035	320,11	0,02	по мере необходимости
		ИТОГО				151 606,94	11,29	

#### 4. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах

1	ВД1-06-03-01	осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	100 лестничных	0,1	11412,92987	1 141,29	0,09	ежеквартально
2	ВД1-06-03-02	осмотр силовых установок	шт.	1	811,64526	811,65	0,06	ежеквартально
3	ВД1-06-03-03	проверка изоляции электропроводки и её укрепление	100 м	0,1	2540,272255	254,03	0,02	в течение года
5	ВД2-16-01-01	замена пакетных переключателей	шт.		372,55848	0,00	0,00	в течение года
6	ВД2-16-01-02	замена автоматического выключателя	шт.		447,95722	0,00	0,00	кв.
7	ВД2-16-01-04	замена предохранителя	шт.	0	116,424525	0,00	0,00	в течение года
8	ВД2-16-05-05	ремонт щитков	1 щиток	2	1560,088635	3 120,18	0,23	в течение года
9	ВД2-16-07-01	змена выключателя, электропатрона	1 шт.	0	120,859745	0,00	0,00	в течение года
10	ВД2-16-07-02	замена ламп накаливания	1 лампа	50	85,377985	4 268,90	0,31	в течение года

11	ВД2-16-07-04	ремонт светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1 светильник	0	72.072325	0,00	0,00	в течение года
12	ВД2-16-04-01	ремонт, замена внутридомовых электрических сетей	1000п.м.	0	94818,35077	0,00	0,00	в течение года
13	метод аналогов (привлечение специализированной организации)	электроизмерительные работы	1м2 общей площади	1115,6	12.23011915	4 547,97	0,34	1 раз в 3 года
14	прим.ВД1-07-01-02+дежурная служба	устранение аварий на внутридомовых (внутриквартирных) инженерных сетях и оборудовании, находящемся в эксплуатационной ответственности управляющей компании, дежурная служба	1000 м2 общ.пл.жил.пом.	1,1156	13172,6034	14 695,36	1,10	ежедневно с 8 до 24 часов
		ИТОГО				28 839,38р.	2,15р.	
В.С.Е.О. на содержание и устранение незначительных неисправностей в работе общедомового инженерного оборудования						336556,92	25,11р.	

\* услуги по управлению многоквартирным домом оценены в составе каждого вида работ (услуг) - см. ниже

\*\* в соответствии с п.2.1.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170

## 2.перечень и стоимость работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома №1 по ул.Ленина

суммарная общая площадь индивидуализированных помещений

1115,6 м2

№ п/п	наименование работ	ед. изм. работ	объем работ	единичная расценка, руб.	стоимость работ (базовая в ценах 2015г.), тыс.руб.				
					2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
1	подготовка МКД к сезонной эксплуатации (смена стекол в оконных рамах, навесов, установка пружин, ремонт дверных блоков, полотен в подъездах и другие ремонтные работы, обеспеивающие тепловой контур дома) -по фактическим данным ряда прошдых лет	1 подъезд	2	1500	3	3	3	3	3
2	определение потенциала и разработка мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и проведение их стоимостной оценки (энергоаудит)	1 здание	1	56273	56,273				
3	непредвиденные работы, услуги, которые на момент заключения договора управляющая компания не могла разумно предвидеть и предотвратить	в объеме минимально необходимых работ: по устранению повреждений и нарушений или восстановление работоспособности (неисправности) элементов общего имущества в МКД			20				
	в сроки, согласованные с уполномоченными представителями собственников								
	незамедлительно								
					всего 91,273 тыс.руб.				

### 2.а. ИНЫЕ РАБОТЫ

№ п/п	наименование работ	ед. изм. работ	объем работ	единичная расценка, руб.	стоимость работ (базовая в ценах 2015г.), тыс.руб.				
					2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
1	Установка ОДПУ тепловой энергии	узел учёта	1	2000				200	3

### 3.Перечень и стоимость услуг по управлению МКД №1 по ул.Ленина

(на каждый год действия договора)

(оценены в составе каждого вида работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества)

Наименование услуг	Стоимость услуг (базовая) (определена ресурсным методом по смете общеэксплуатационных расходов	
	Руб/год	Руб/м2 общ.пл./мес.
<p>Приём, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таких домов документов, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).</p> <p>Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.</p> <p>Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в таком доме, в том числе: разработка перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей; подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта МКД, а также осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения его энергоэффективности; подготовка предложений по передаче объектов общего имущества в пользование иным лицам на возмездной основе; обеспечение ознакомления собственников помещений с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов.</p> <p>Организация рассмотрения общим собранием собственников помещений вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом.</p> <p>Организация оказания услуг (выполнения работ) по содержанию и ремонту общего имущества, в том числе: выбор исполнителей работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества и заключение с ними соответствующих договоров; осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества исполнителем этих услуг и работ, включая документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ своих обязательств по договору.</p> <p>Организация предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователями помещений, в том числе: ввод индивидуальных приборов учета в эксплуатацию; проверка состояния и показаний установленных у потребителей приборов учета; ведение журнала учета показаний средств измерений общедомовых узлов учета.</p> <p>Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом.</p> <p>Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества, в том числе: начисление платы за содержание и ремонт жилого помещения; оформление</p>	40819	3,05

<p>платежных документов и направление их потребителями; ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение; проведение текущей сверки расчетов с потребителями.</p> <p>Осуществление функций (с привлечением сторонней организацией), связанных с регистрационным учетом граждан.</p> <p>Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений (жалоб, требований, претензий) потребителей по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, с установлением факта некачественного оказания услуг и выполнения работ, возникновения аварийной ситуации, порчи общего имущества.</p> <p>Организация выполнения работ по ликвидации аварий в помещениях многоквартирного дома, составления актов о причинении вреда здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц.</p> <p>Подготовка и предоставление собственникам помещений отчетов об исполнении управляющей организацией обязательств по договору.</p>		
Всего по управлению (НДС не облагается)	40819	3,05

Примечание: весь перечень услуг по управлению, приведенный в таблице, является минимальным и не подлежит сокращению.



#### 4. Определение планово-договорной стоимости работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества, и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

Общая площадь жилых и нежилых помещений 1115,6 м<sup>2</sup> (уточненная на дату голосования по данным Росеестра 1123,8)

Виды работ, услуг	Планово-договорная стоимость, руб. (на дату заключения Договора; далее Соглашения)									
	(1 год действия Договора)		(2 год действия Договора)		(3 год действия Договора)		(4 год действия Договора)		(5 год действия Договора)	
	Годовая стоимость в целом по дому	Стоимость в расчете на 1 кв. м общей площади в месяц	Годовая стоимость в целом по дому	Стоимость в расчете на 1 кв. м общей площади в месяц	Годовая стоимость в целом по дому	Стоимость в расчете на 1 кв. м общей площади в месяц	Годовая стоимость в целом по дому	Стоимость в расчете на 1 кв. м общей площади в месяц	Годовая стоимость в целом по дому	Стоимость в расчете на 1 кв. м общей площади в месяц
1. Работы, услуги по содержанию общего имущества, в т.ч. по управлению МКД	267,409	19,97	267,409	19,97	282,117	21,07	336,557	25,11	336,557	25,11
	36,815	2,75	36,815	2,75	38,839	2,90	40,819	3,05	40,819	3,05
2. Работы по текущему ремонту общего имущества (фактически подлежащие к исполнению)/подлежащие оплате в текущем году, всего:	59,273		3		3,165		3,326		3,326	
	14,255	1,06	14,255	1,06	15,039	1,12	15,806	1,18	15,806	1,18
2.1. в т.ч. по видам работ, по которым создаются резервы только в году выполнения работ: подготовка дома к сезонной эксплуатации	3		3		3,165		3,326		3,326	
2.2. в т.ч. по видам работ, по которым создаются резервы, в т.ч. до года выполнения работ /либо восполняется стоимость ранее произведенных работ										
а) определение потенциала и разработка мероприятий по										

энергосбережению и повышению энергетической эффективности и проведение их стоимостной оценки (энергоаудит) *	56,273									
суммы резерва (либо восполнение стоимости ранее произведенных работ) по годам	11,255		11,255		11,874		12,480		12,480	
3.непредвиденные работы	4	0,30	4	0,30	4,22	0,315	4,435	0,331	4,435	0,331
4. установка ОДПУ тепловой энергии							200,000	14,83		
Итого:	285,664		285,664		301,376		556,798		356,798	
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения		21,33		21,33		22,50		41,45		26,62

\* согласно федеральному закону от 31.11.2009г. №261 «Об энергосбережении и о повышении эффективности и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации»

**Дополнительное соглашение  
к договору управления многоквартирным домом  
от 03.07.2015г.**

г. Вихоревка

«01» сентября 2018г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: *Иркутская обл., Братский рн., г. Вихоревка, ул. Ленина, д.1*, именуемые в дальнейшем – собственники помещений или собственники, и *Общество с ограниченной ответственностью «Наш Дом-1» (лицензия №000219 от 02 июня 2015г. на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами)*, в лице генерального директора Малайкина Олега Анатольевича, действующего(ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, в целях осуществления деятельности по управлению указанным многоквартирным домом (далее – многоквартирный дом/МКД) на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол от 30.07.2018 № 1), а также руководствуясь вступившими в силу: изменениями в Правила №354, №491, №124 внесенные Постановлением Правительства РФ от 26.12.2016г. №1498 ; Федеральным законом от 03.04.2018г. №59-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору управления многоквартирным домом от 03.07.2015г. (далее – Соглашение) о нижеследующем:

- 1) Изложить пп. «б» п.1.1 Договора в следующей редакции: «Обеспечивать предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (далее – потребителям), в порядке, установленном в разделе 4.3. Договора.»
- 2) Дополнить п.4.1.2. пп. «е» следующего содержания: «стоимость коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, указанную в приложении №14 к Договору.
- 3) Изложить п.4.3.1. в следующей редакции: «Управляющая организация обеспечивает предоставление потребителям в жилых помещениях коммунальных услуг: холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения путем обеспечения постоянной готовности инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, к осуществлению поставок коммунальных ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг потребителям в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, а также обеспечения аварийно-диспетчерского обслуживания потребителей, учета и контроля показаний общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов, контроля качества коммунальных услуг.»
- 4) Исключить п.4.3.3. и п.4.3.4. Договора.
- 5) Изложить п.5.1. в следующей редакции: «Цена Договора определяется ежемесячно исходя из стоимости выполненных работ, оказанных услуг, из числа включенных в Перечень работ, услуг и принятых в порядке, установленном в п.4.1.6 и 4.1.7 Договора, а также из стоимости коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества многоквартирного дома и стоимости оказанных иных работ, услуг по Договору.»
- 6) Изложить п.5.6 в следующей редакции: «Размер платы за содержание жилого помещения в части платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме

рассчитывается Управляющей организацией по каждому виду коммунального ресурса исходя из стоимости коммунальных ресурсов и нормативного объема потребления услуг с последующим перерасчетом в порядке, установленном Правительством РФ.»

- 7) Изложить пп. «д» п.5.8. в следующей редакции: «расходов на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, - за счет платы за содержание жилого помещения в части платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, сточные воды, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.»
- 8) Дополнить раздел 6 Договора пунктом 6.1.7. следующего содержания: «Размер платы за содержание жилого помещения в части платы за коммунальные ресурсы на СОИ рассчитывается Управляющей организацией по каждому виду коммунального ресурса исходя из стоимости ресурсов и нормативного объема потребления услуг с последующим перерасчетом в порядке, установленном Правительством РФ.»
- 9) Изложить п. 6.2.1. настоящего Договора в следующей редакции: «В плату по Договору не включается плата за коммунальные услуги, вносимая собственниками (потребителями) по заключенным ими договорам с ресурсоснабжающими организациями.»
- 10) Изложить п.6.2.2. в следующей редакции: «Требования к обеспечению своевременного учета потребления коммунальных услуг потребителями и коммунальных ресурсов на СОИ Управляющей организацией приведены в Приложении №15 к Договору.»
- 11) Исключить из Договора пункты: 6.2.3; 6.2.4; 6.2.5.
- 12) Изложить п.6.4.1 в следующей редакции: «Плата за содержание и ремонт жилого помещения, плата за иные работы, услуги, а также плата, указанная в п.6.1.5 Договора (далее плата по Договору) вносится в Управляющую организацию, в том числе через её платежных агентов.»
- 13) Изложить п.6.4.2. в следующей редакции: «Наймодатели жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения в части разницы между размером такой платы, установленным по условиям Договора для собственников помещений, и размером такой платы, установленным наймодателем для нанимателей соответствующих жилых помещений.»
- 14) Изложить п.6.4.3. в следующей редакции: «Срок внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается до 10 числа месяца, следующего за истекшим (расчетным) месяцев.  
Плата, указанная в п.6.1.5 Договора вносится  
Не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем представления Управляющей организацией ежегодного отчета об исполнении Договора.»
- 15) Изложить п.6.4.6. в следующей редакции: «Неиспользование собственником или иными потребителем помещения не является основанием невнесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.»
- 16) Изложить п.7.1.3. в следующей редакции: «Производить перерасчет платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с порядком, установленным Договором.»
- 17) Изложить п.7.1.6. в следующей редакции: «Вести учёт жалоб (заявлений, обращений, требований и претензий) потребителей на качество работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества, учет сроков и результатов их рассмотрения и исполнения, а также в сроки, установленные жилищным

законодательством, направлять потребителю ответ о её (его) удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа.»

- 18) Изложить п.7.2.3. в следующей редакции: «Обеспечивать приостановление или ограничение предоставления ресурсоснабжающими организациями коммунальных услуг (в случае делегирования последними соответствующих полномочий) на основании выданных ими наряд-заданий.»
- 19) Изложить п.7.2.7. в следующей редакции: «Осуществлять в соответствии с гражданским законодательством РФ в пользу ресурсоснабжающей организации, а также иных лиц, уступку прав требования к потребителям, имеющим задолженность (возникшую по состоянию на дату вступления в силу настоящего Соглашения) по оплате соответствующей коммунальной услуги.»
- 20) Изложить п.7.4.3. в следующей редакции: «Требовать от Управляющей организации проведения проверок качества выполненных работ, оформления и предоставления соответствующего акта по форме, приведенной в Приложении №13 к Договору.»
- 21) Изложить п.7.4.4. в следующей редакции: «Требовать в порядке, установленном в Приложении №12 к Договору, изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.»
- 22) Изложить п.9.5. в следующей редакции: «Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае, когда неполное внесение платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в т.ч. исполнять обязанности по оплате работ, услуг, выполненных подрядными и специализированными организациями, а также обязанности по оплате коммунальных ресурсов, приобретаемых ею у ресурсоснабжающих организаций на СОИ. Под таким не полным внесением платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности лиц, обязанных вносить плату по Договору, по её внесению за последние 12 календарных месяцев превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.»
- 23) п.4 приложения №1 изложить в следующей редакции: «Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация осуществляет информирование о деятельности по управлению многоквартирным домом: [nashdom1-zkh38.ru](http://nashdom1-zkh38.ru)»
- 24) п.5. приложения №1 изложить в следующей редакции: «Адрес официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет», на котором Управляющая организация размещает информацию о своей деятельности по управлению многоквартирными домами: [www.dom.gosuslugi.ru](http://www.dom.gosuslugi.ru)»
- 25) изложить пп. «г» п.1 раздела 1 приложения №5 Договора в следующей редакции: «о номере лицензии и сроке её действия, сведения об органе, который выдал лицензию.»
- 26) изложить раздел III приложения №5 в следующей редакции: «Информация о деятельности по управлению многоквартирными домами в объеме и сроки, установленные приказом Минкомсвязи РФ и Минстроя РФ от 29.02.2016 №74/114/пр, размещается Управляющей организацией на сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети «Интернет»: [www.dom.gosuslugi.ru](http://www.dom.gosuslugi.ru)»
- 27) Изложить пп. «к» п.1 раздела 1 приложения №5 в следующей редакции: «об изменении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения - не позднее, чем за 10 дней до даты формирования платежных документов, на основании которых будет вноситься такая плата в ином размере.»

- 28) Изложить п.2.1. приложения №7 в следующей редакции: «В течение 3 дней с даты заключения Договора направить нанимателям и арендаторам уведомление о выбранной Управляющей организации, о размерах платы за содержание и ремонт жилого помещения, о порядке получения нанимателями и арендаторами иной информации, в том числе от Управляющей организации, об условиях исполнения Договора, в том числе, в части обязанностей нанимателей и арендаторов.»
- 29) Изложить п.2.6. приложения №7 в следующей редакции: «При принятии решения об изменении размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений относительно размеров такой платы, установленной Договором, уведомлять Управляющую организацию путем направления ей письменных извещений с указанием новых размеров платы по видам услуг и даты начала их применения, а также согласовывать с Управляющей организацией порядок внесения оставшейся части платы в срок, не позднее 5 дней с даты принятия такого решения, путем оформления соответствующего соглашения.»
- 30) Изменить наименование и принять новую редакцию приложения №14 – включение в размер платы за содержание жилого помещения расходов на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.
- 31) Принять новую редакцию приложения №15 – требования к обеспечению учета объемов коммунальных услуг.
- 32) Внести изменение в приложение №16, изменив прилагаемую форму платежного документа, а также: п.3 приложения изложить в следующей редакции: «Плательщикам- Гражданам расчетно-платежный документ предъявляется к оплате путём бесконвертной доставки в почтовые ящики.  
п.5 приложения: «Собственник жилого помещения коммерческого использования и собственник нежилого помещения вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения в размере, определяемом в Договоре, если иной порядок внесения платы не будет установлен соглашением, заключаемым между таким собственником и Управляющей организацией. Если в соответствии с указанным соглашением обязанности по внесению платы за содержание и ремонт жилого помещения возлагаются на пользователя помещения, платежный документ предъявляется к оплате соответствующему пользователю помещения.»  
п.6. приложения : «Собственники жилых помещений коммерческого использования и собственники нежилых помещений, в том числе помещений, находящихся в муниципальной или государственной собственности, обязаны по требованию Управляющей организации вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения в части размера платы, не внесенной пользователями помещений Управляющей организацией, при условии нарушения такими пользователями срока внесения указанной платы за два и более месяца, если пользователи помещений участвуют в расчетах по Договору согласно соглашению, заключенному Управляющей организацией и собственником помещений.»
- 32) принять новую редакцию приложения №17 – отчет управляющей организации.
- 33) принять новую редакцию приложения №18 – контроль за исполнением Договора Управляющей организацией.

Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора; подписано в двух экземплярах (со стороны собственников – уполномоченным представителем), один из которых хранится в Управляющей организации, а второй экземпляр, составленный для собственников помещений, подлежит передаче уполномоченному лицу для хранения по его почтовому адресу.

К настоящему Соглашению прилагаются:

Приложение №14 – Включение в размер платы за содержание жилого помещения расходов на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании общего имущества в многоквартирном доме;

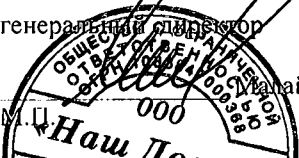
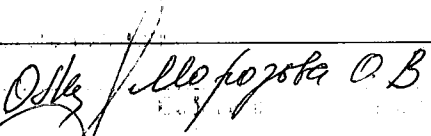
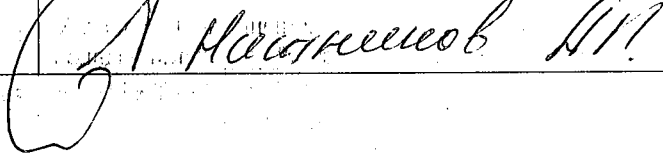
Приложение №15 – Требования к обеспечению учета объёмов коммунальных услуг;

К приложению №16 – форма платежного документа;

Приложение №17 – Отчёт управляющей организации;

Приложение №18 – Контроль за исполнением Договора Управляющей организацией

**Адреса и реквизиты сторон:**

Управляющая организация:	Собственники помещений
<p><b>Общество с ограниченной ответственностью «Наш Дом-1»</b> 665770, Российская Федерация, Иркутская область, Братский район, г. Вихоревка, ул. Березовая, 44 ИНН/КПП 3823031480/382301001 ОГРН 1083847000368 ОКПО 83506168 ОАО «ВостСибтрансбанк» г. Иркутск, к/с 30101810700000000849 р/с 40702810400275571101, БИК 042520849</p> <p>генеральный директор Иванкин О.А.</p> 	<p>Условия Соглашения приняты собственниками, обладающими <u>74.5</u>% голосов всех собственников в многоквартирном доме на дату «<u>30</u>» <u>07</u> 20<u>18</u> год</p> <p>уполномоченный представитель собственников (либо лицо, председательствующее на общем собрании собственников помещений, на котором было принято решение об утверждении настоящего Соглашения)</p> <p> </p>

## Включение в размер платы за содержание жилого помещения расходов на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме

### 5.1.Применяемая для расчета размера платы информация

Площадь индивидуализированных жилых и нежилых помещений (S ж.нп) 1123,8 м2

Площадь помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме (S о/и),

Используемая для определения расходов: на холодную воду, горячую воду, сточные воды 150.8 м2

на электрическую энергию 668,0м2

### 5.2.Расчет стоимости коммунальных ресурсов на СОИ, и размер платы за коммунальные ресурсы на СОИ

вид коммунальных ресурсов	наличие ОДПУ	измеритель	определение объёмов ком. ресурсов на СОИ			тариф, руб./изм.	стоимость в месяц, руб.	размер платы в мес., руб./м2
			по нормативам потребления	по ср./мес. объёмы	по показаниям ОДПУ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. электрическая энергия	ОДПУ	кВт/ч	0,72	-	перерасчет*	1,06	0,76	0,45
2. холодная вода	-	М3	0,03	-	-	28,67	0,86	0,12
3. горячая вода, в т.ч.	ОДПУ	М3	0,03	-	перерасчет*		4,04	0,54
-теплоноситель			0,03			45,05		
- тепловая энергия			0,0016			1681,38		
4. водоотведение	-	М3	0,06	-	-	29,46		3,95

\*в порядке, установленном Правительством РФ



### Требования к обеспечению учета объемов коммунальных услуг

1. Управляющая организация снимает показания общедомового прибора учета коммунальных ресурсов 24 числа каждого месяца, и заносит соответствующие показания в журнал учета показаний общедомовых приборов учета.

2. При наличии индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета потребители вправе ежемесячно снимать их показания с 15 по 20 число каждого месяца и передавать их Управляющей организации (Представителю Управляющей организации по эксплуатации приборов учета) до 20 числа каждого месяца по телефону: 35-48-53 и 29-30-29

3. Управляющая организация (Представитель по эксплуатации приборов учета) осуществляет:

не реже 1 раза в 6 месяцев снятие показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета (распределителей), установленных вне жилых (нежилых) помещений, проверку состояния таких приборов учета;

не реже 1 раза в год, а если проверяемые приборы учета расположены в жилом помещении потребителя, то не чаще 1 раза в 6 месяцев, и не реже, чем 1 раз в год проверку состояния установленных и введенных в эксплуатацию индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета и распределителей, факта их наличия или отсутствия;

не позднее 15 дней со дня истечения 6-месячного срока, в течение которого потребитель не представлял показания индивидуального или общего (квартирного) прибора учета, осуществлять проверки достоверности представленных потребителями сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета и распределителей путем сверки их с показаниями соответствующего прибора учета на момент проверки (в случаях реализации потребителями своего права на снятие и передачу показаний таких приборов учета и распределителей Управляющей организации (ее Представителю)).

4. Собственники помещений и потребители обязаны обеспечивать сохранность и надлежащую техническую эксплуатацию установленных индивидуальных, (квартирных, комнатных) приборов учета в сроки, установленные технической документацией на прибор учета, предварительно проинформировав Управляющую организацию (ее Представителя) о планируемой дате снятия показаний прибора учета для осуществления его поверки и дате установления прибора учета по итогам проведения его поверки, использовать соответствующие указания Управляющей организации (ее Представителя).

5. При привлечении к установке индивидуального (квартирного, комнатного) прибора учета третьих лиц собственники помещений и потребители обязаны обеспечить участие Управляющей организации (Представителя Управляющей организации по эксплуатации приборов учета) в приемке такого прибора учета в эксплуатацию путем обращения в Управляющую организацию (к ее Представителю) письменно.

7. Собственники жилых помещений коммерческого использования и потребители в жилых помещениях извещают Управляющую организацию путем предоставления заявлений (при необходимости с приложением подтверждающих документов) об изменении числа проживающих, в том числе временно проживающих, в жилых помещениях лиц, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальным (квартирным, комнатным) прибором учета, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты произошедших изменений.

8. Если при выполнении работ по замене внутриквартирного оборудования систем отопления и (или) горячего водоснабжения и (или) холодного водоснабжения требуется слив

воды (теплоносителя), потребитель обязан оплатить Управляющей организации стоимость таких работ и соответствующих объемов воды (теплоносителя), определяемых Управляющей организацией.

\_\_\_\_\_  
подпись  
\_\_\_\_\_  
подпись

# Платежный документ (счёт)

для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставления коммунальных услуг (по договору упр-я многоквартирным домом №)

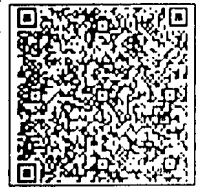
Расчетный период:

Адрес помещения:

Лицевой счет:

## Раздел 1. Сведения о плательщике и исполнителе услуг

Ф.И.О. (наименование) плательщика собственника/наимателя	
Адрес помещения	Площадь помещения: кв.м
Площадь, индивидуализированных помещений в доме	
Мест общего пользования в доме для ГВ, ХВ, ст.вод / для эл. энергии	
Количество прожив. чел	Кол. непрожив. чел
Наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя - исполнителя услуг	
Юридический адрес: 665770, Рф, Иркутская обл., Братский р-н, г.Вихоревка, ул.Березовая, 44	
Почтовый адрес: 665770, Рф, Иркутская обл., Братский р-н, г.Вихоревка, ул.Советская, 44	
Режим работы: с 08-00 до 16-00	телефон: 49-72-32, 49-71-32



## Раздел 2. Информация для внесения платы получателю платежа (получателям платежей)

Наименование индивидуального платежа	Номер банковского счета и банковские реквизиты	Виды услуг	Сумма к оплате руб.
ООО "Наш Дом 1"	ИНН/КПП 382303/480382301001, ОГРН 1083847000368, ОАО "ВостСибтрансбанк" г.Иркутск, №30101810700000000849, р/с 407028101002735571101, БИК 042520849; прочая информация, либо класс предприятия (плательщик агент), зарегистрированная по адресу: г.Вихоревка, ул.Ленина 31	Содержание жилого помещения и коммунальные услуги, прочие	
Пени			
Гос.пошлина			
Дата последней поступившей оплаты:			

Задолженность по состоянию на	Аванс на начало расч. периода	Сумма начислено за расч. период	Сумма перерасчета	Сумма оплат в расчетном периоде, руб.	Итого к оплате

## Раздел 3. РАСЧЕТ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРОЧИЕ

Виды услуг	Ед. изм.	Объем услуг	Тариф, руб./ед. изм.	Размер платы за услуги всего начислено за расчетный период, руб.	Всего начислено за расчетный период с повыш. коэффициентами, руб.	Перерасчеты всего, руб.	Итого начислено за расчетный период с учетом повышающего коэффициента, руб.
1 Содержание жилого помещения							
1 Услуги, работы по управлению МКД	м2						
2 Содержание и текущий ремонт общ.имущ.	м2						
Ком.ресурсы, потребляемые при использовании и СОИ МКД	Руб/м2						
Коммунальные услуги							
3 Т/энергия	Гкал						
4 Горячая вода всего							
в том числе по компонентам: 4.1.теплоноситель	м3						
4.2.тепловая энергия	Гкал						
5 Холодная вода	м3						
6 Отведение сточных вод	м3						
Итого:							

\* Объем ком. услуг определен (1) по нормативам, (2) по показаниям ИПУ, (3) по среднему, (4) по показаниям ОДПУ (1/12) от фактически показаний ОДПУ за год.

Расчет стоимости коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании ОИ МКД, в том числе и размер платы за содержание жилого помещения

Виды коммунальных ресурсов	Норматив потребления	Объем ком. ресурса	Тариф, руб.	Стоимость коммунальных ресурсов	
				В месяц, руб.	Итого, руб.
1 Горячая вода всего	м3				
Теплоноситель, м3					
Т/энергия, Гкал					
2 Холодная вода, м3					
3 Отведение сточных вод					
4 Электроэнергия, кВтч					
Итого					

## Раздел 4. Справочная информация

Вид услуги	Ед. изм.	Норматив потребления	Текущие показания ОДПУ с начала года	Показания индивидуальных приборов учета ИПУ		Суммарный объем потребления в целом по МКД за месяц	
				предыдущие	текущие	ком. услуг на содержание общ.имущ.	на содержание общ.имущ.
1 Т/энергия	Гкал						
2 Горячая вода	м3						
3 Холодная вода	м3						
4 Отведение сточных вод	м3						
5 Электроэнергия	кВтч	**					

\*\* зависит от количества комнат и человек, проживающих в жилом помещении, установленного оборудования для приготовления пищи и нагрева воды

## Раздел 5. Сведения о перерасчетах (доначислениях, уменьшениях)

Вид услуг	Период перерасчета	Основание перерасчета	Сумма, руб.
1	2	3	4
Итого			

### Уведомление

Потребитель обязан снимать показания счетчика индивидуальных, общедомовых приборов учета ежемесячно в период с 15 по 20 число текущего месяца и передавать полученные показания по тел. 49-72-32, 49-71-32, по факсу 49-71-32, по электронной почте 49-71-32@nashdom1.ru

### К сведению потребителя услуг

\* При непредоставлении потребителем сведений о показаниях приборов учета в установленные сроки или исполнитель не допущен до приборов учета для проверки состояния прибора учета и достоверности представленных сведений о его показаниях, размер платы определяется исходя из расчетного среднего месячного объема потребления коммунального ресурса потребителем, определенного по показаниям индивидуального или общего (квартирного) прибора учета в порядке, установленном п. 59 Правил предоставления коммунальных услуг, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.11 № 354, а по истечении трех расчетных периодов - по нормативам потребления согласно п. 59 Правил предоставления коммунальных услуг

\* При несанкционированном вмешательстве в работу прибора учета, повлекшем искажение его показаний или повреждение прибора учета и несанкционированном подключении оборудования потребителя к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, исполнитель услуг производит доначисление платы за соответствующие коммунальные услуги исходя из объема коммунального ресурса, рассчитанного согласно п.62 Правил предоставления услуг по пропускной способности трубы (для услуг водоснабжения, водоотведения) или с учетом мощности подключенного оборудования (для иных видов коммунальных услуг)

## Отчет Управляющей организации

### Состав информации, включаемой в отчет Управляющей организации об исполнении Договора:

а) сведения о соответствии в течение отчетного года фактических перечня, объемов и качества работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества Перечню работ, услуг, техническим регламентам, требованиям части 1.1. ст.161 ЖК РФ, Правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме, Минимальному перечню работ, услуг;

б) количество и даты имеющихся в течение отчетного года случаев нарушения периодичности и качества выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также связанных с этим случаев снижения платы за содержание и ремонт жилого помещения (если таковые имеются);

в) случаи выполнения непредвиденных, в т.ч. неотложных работ с указанием видов, объемов и стоимости таких работ, в т.ч. превышение стоимости таких работ над суммами созданных резервов;

г) случаи изменения Перечня работ, услуг в соответствии с порядком, установленным условиями Договора;

д) информация о суммах, полученных Управляющей организацией по заключенным от имени собственников помещений в многоквартирном доме договорам об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций), направлении расходования таких сумм, в т.ч. о зачете таких сумм в счет обязательств собственников помещений по оплате содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме, если решение о таком зачете принято собственниками помещений.

Отчет представляется в виде акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме с приложением информации по выполнению объемов ремонтных работ за период действия договора управления.

## Контроль за исполнением Договора Управляющей организацией

1. Любой собственник помещения, наряду с членами совета многоквартирного дома (уполномоченным представителем собственников), имеет право осуществлять контроль за исполнением Управляющей организацией своих обязательств по Договору путем:

- получения от Управляющей организации необходимой для осуществления контроля информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ по Договору, о фактических сроках выполнения осмотров, оказания услуг и выполнения работ и о причинах их переноса или невыполнения;

- участия в осмотрах общего имущества, проводимых Управляющей организацией;

- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ Управляющей организацией по Договору;

- предъявления к Управляющей организации требований об устранении выявленных дефектов выполненных ею работ и проверки полноты и своевременности их устранения;

- обращения в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, с целью проверки соответствия содержания общего имущества многоквартирного дома установленным действующим законодательством требованиям;

- обращения в органы местного самоуправления в целях осуществления ими контроля за исполнением Управляющей организацией условий Договора;

- получения от Управляющей организации информации о правильности исчисления предъявленных к оплате размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и иной платы по Договору;

- получения от Управляющей организации информации о состоянии расчетов за работы, услуги по Договору в случае, указанном в п.9.5 Договора.

2. Контроль за деятельностью Управляющей организации уполномоченными лицами, осуществляется, помимо способов, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, путем:

- участия в измерениях, испытаниях, проверках Управляющей организацией элементов общего имущества в многоквартирном доме;

- присутствия при выполнении работ и услуг по Договору, если это допускается требованиями правил техники безопасности при производстве соответствующих работ, услуг;

- ознакомления с содержанием технической документации на многоквартирный дом, необходимой для осуществления контроля;

- проверки наличия актов осмотров технического состояния общего имущества;

- рассмотрения отчетов, предусмотренных пунктом 3.12. Договора;

- осуществления проверок надлежащего ведения и актуализации технической документации и иной документации, связанной с управлением многоквартирным домом.

3. Если в качестве уполномоченного лица выступает председатель совета многоквартирного дома, то полномочия, указанные в п. 2 настоящего Приложения, он осуществляет на основании доверенности, выданной собственниками помещений.

4. Лица, уполномоченные на приемку выполненных Управляющей организацией

работ, оказанных услуг вправе проверять наличие у Управляющей организации актов выполненных работ, оказанных услуг, оформленных в соответствии с условиями Договора в случаях неучастия уполномоченного лица в подписании таких актов и их оформления Управляющей организацией в порядке, указанном в п.6 Приложения № 12 к Договору.

5. В рамках осуществления контроля за деятельностью Управляющей организации, проводимого в соответствии с п. 1, п. 2 настоящего Приложения, у Управляющей организации отсутствует обязанность по предоставлению (раскрытию) информации о внутрихозяйственной деятельности Управляющей организации, к которой относится информация о затратах Управляющей организации, в том числе: информация о видах и суммах произведенных расходов, относящихся к организации финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации (в т.ч. о заработной плате работников, административно-управленческих расходах, расходах по видам затрат и т.п.) или к условиям выполнения отдельных видов работ, оказания отдельных видов услуг (договоры с поставщиками и подрядчиками, документы на закупку товарно-материальных ценностей и т.п.).