Протокол № 2

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Иркутская область, Братский район, г. Вихоревка, улица Ленина, дом 29, проводимого путем очно-заочного голосования собственников помещений в данном доме, с 08.04.2024 г. по 28.04.2024 г.

г. Вихоревка **от « 30 » апреля 2024 года**

Настоящее общее собрание собственников помещений созвано по инициативе управляющей компании ООО «ШАЛЕ» в лице генерального директора Малайкина Олега Анатольевича

Присутствующие: 25 человек. Список прилагается, (приложение N 3)

Общее количество голосов собственников помещений:	1 262,92 *кв/м*
Количество голосов собственников, принявших участие в голосовании, в т.ч.:	*861,39 кв/м*
Голоса собственников на праве частной собственности (жилые\нежилые)	1 262,92 *кв/м*
Голоса, принадлежащие Комитету по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Братский район»	0 *кв/м*
Всего голосов, не принявших участие в голосовании	401,53 *кв/м*
Всего голосов собственников решения, которых признаны не действительными	0 *кв/м*
Кворум	**68,21 %** есть

Общее количество голосов собственников равняется общей площади жилых и нежилых индивидуализированных помещений многоквартирного дома.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1.Выбор председателя, секретаря и лиц, осуществляющих подсчет голосов общего собрания.

2. Принятие решения об участии в муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского городского поселения на 2018-2025 годы»

3. Определение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного, исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

4. Принятие решения о трудовом участии заинтересованных лиц при выполнении видов работ, включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории, в одном субботнике.

5. Определить представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приёмке; на подписание договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы (согласно п.2 настоящей Повестки). А так же последующем обязательстве предоставления заявления и документов на получение субсидии подрядной организацией, предусмотренной в рамках реализации Программы, в администрацию Вихоревского городского поселения.

6. О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства РФ, объектов благоустройства, созданных в результате реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского городского поселения на 2018-2025 годы», для дальнейшего содержания за счёт средств собственников.

7.Утверждение на 2024-2028 (9)гг основной перечень и стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский рн., г. Вихоревка, ул.Ленина, дом 29, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ» *(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)* и, соответствующий данному перечню и стоимости работ размер платы за жилое помещение.

8. Утверждение на 2024-2028 (9)гг дополнительного перечня работ по текущему ремонту общего имущества МКД, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ» *(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)* и, соответствующий данному перечню и стоимости работ размер платы за жилое помещение.

9. Утверждение условий дополнительного соглашения о внесении изменений в договор управления многоквартирным домом от 23.01.2019г., связанных с изменением перечня работ/ услуг, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определением их стоимости и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, изменением состава и полномочий совета МКД (согласно приложению к настоящему сообщению).

10. Принять решение об использовании возможности ГИС ЖКХ (ст.47.1 ЖК РФ) для проведения заочной части голосования общего собрания собственников, а также иных информационных систем, предусмотренных для этого.

11. Определить управляющую организацию ООО "ПЛАЗЕ" лицом, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы или иных информационных систем при принятии общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.

12. Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о принятости общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме (п.3.4+2 ст.44 ЖК РФ).

13. Определить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.

14. О продолжительности голосования.

Голосование по повестке дня общего собрания собственников помещений:

1. По первому вопросу повестки дня «Избрание председателя, секретаря и лиц, осуществляющих подсчет голосов общего собрания» слушали Малайкина Олега Анатольевича, обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.

Предложено: Избрать, председателем внеочередного общего собрания собственников помещений Климову Людмилу Владимировну кв. № 27; секретарём Устюжанинову Октябрину Ивановну, кв. № 8; избрать лицами, осуществляющими подсчёт голосов: Климову Людмилу Владимировну кв. № 27, Устюжанинову Октябрину Ивановну, кв. № 8, Гонжову Ксению Олеговну, кв. № 4.

Решили (Постановили)	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
по вопросу № 1 Избрать, председателем внеочередного общего собрания собственников помещений: Климову Людмилу Владимировну кв. № 27; секретарём: Устюжанинову Октябрину Ивановну, кв. № 8; избрать лицами, осуществляющими подсчёт голосов: Климову Людмилу Владимировну кв. № 27, Устюжанинову Октябрину Ивановну, кв. № 8, Гонжову Ксению Олеговну, кв. № 4	641,26 м² = 97,87 %	0 м² = 0 %	20,1 м² = 2,23 %	За принятие решения

2. По второму вопросу повестки дня «Принять решение об участии в муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории Викоревского городского поселения на 2018-2025 годы» слушали Малайкина Олега Анатольевича, обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.

Предложено: Принять решение об участии в муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории Викоревского городского поселения на 2018-2025 годы»

Решили (Постановили)	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
по вопросу № 2. Принять решение об участии в муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории Викоревского городского поселения на 2018-2025 годы»	641,26 м² = 97,87 %	0 м² = 0 %	20,1 м² = 2,23 %	За принятие решения

3. По третьему вопросу повестки дня «Утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству» слушали Малайкина Олега Анатольевича, обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.

Предложено: Утвердить следующий перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству: ремонт (устройство) дворовых проездов; ремонт (устройство) пешеходных дорожек; прочистка; ремонт (устройство) автомобильных парковок; обеспечение освещения дворовых территорий многоквартирных домов; установка скамеек; установка урн.

Решили (Постановили)	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"

по вопросу № 3 Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству: ремонт (устройство) дворовых проездов; ремонт (устройство) пешеходных дорожек, тротуаров; ремонт (устройство) автомобильных парковок; обеспечение освещения дворовых территорий многоквартирных домов; установка скамеек; установка урн)	841,29 м^2 = 97,67 %	0 м^2 = 0 %	20,1 м^2 = 2,33 %	За принятие решения

4. По четвертому вопросу повестки дня «Принятие решения о трудовом участии заинтересованных лиц при выполнении видов работ, включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории, в одном субботнике.» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**

Предложено: Принять решения о трудовом участии заинтересованных лиц при выполнении видов работ, включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории, в одном субботнике.

	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
Решили (Постановили) по вопросу № 4 заинтересованным лицам (собственникам) принять трудовое участие при выполнении видов работ, включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории, в одном субботнике.	744,49 м^2 = 86,43 %	96,8 м^2 = 11,24 %	20,1 м^2 = 2,33 %	За принятие решения

5. По пятому вопросу повестки дня «Определить представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приёмке; на подписание договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы (согласно п.2 настоящей Повестки). А так же последующем обязательстве предоставления заявления и документов на получение субсидии подрядной организацией, предусмотренной в рамках реализации Программы, в администрацию Вихоревского городского поселения» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**

Предложено: Выбрать представителем собственников, уполномоченным на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке; на подписание договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы (согласно п.2 настоящей Повестки). А так же последующем обязательстве предоставления заявления и документов на получение субсидии подрядной организацией, предусмотренной в рамках реализации Программы, в администрацию Вихоревского городского поселения: Климову Людмилу Владимировну кв. № 27, Устюжанинову Октябрину Ивановну, кв. № 8, Гонохову Ксению Олеговну, кв. № 4

	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
Решили (Постановили) по вопросу №5 Выбрать представителем собственников, уполномоченным на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке; на подписание договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы (согласно п.2 настоящей Повестки). А так же последующем обязательстве предоставления заявления и документов на получение субсидии подрядной организацией, предусмотренной в рамках реализации Программы, в администрацию Вихоревского городского поселения: Климову Людмилу Владимировну кв. № 27, Устюжанинову Октябрину Ивановну, кв. № 8, Гонохову Ксению Олеговну, кв. № 4	784,09 м^2 = 91,03 %	0 м^2 = 0 %	77,3 м^2 = 8,97%	За принятие решения

6. **По шестому вопросу повестки дня «**О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства РФ, объектов благоустройства, созданных в результате реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского городского поселения на 2018-2025 годы», для дальнейшего содержания за счёт средств собственников.» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**

Предложено: Принять в состав общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с требованиями законодательства РФ, объектов благоустройства, созданных в результате реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского городского поселения на 2018-2025 годы», для дальнейшего содержания за счёт средств собственников.

Решили (Постановили)	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
по вопросу № 6 Принять в состав общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с требованиями законодательства РФ, объектов благоустройства, созданных в результате реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского городского поселения на 2018-2025 годы», для дальнейшего содержания за счёт средств собственников.	727,99 $м^2$ = 84,51 %	0 $м^2$ = 0 %	133,4 $м^2$ = 15,49 %	За принятие решения

7. **По седьмому вопросу повестки дня «Утверждение на 2024-2028 (9)гг основного перечня и стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский р-н., г. Вихоревка, ул. Ленина, дом 29, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ»** ***(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)*** **и, соответствующий данному перечню и стоимости работ размер платы за жилое помещение» слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**

Предложено: Утвердить на 2024-2028 (9)гг основной перечень и стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский рн., г. Вихоревка, ул.Ленина, дом 29, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ» *(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)* и соответствующий данному перечню и стоимости размер платы:

- содержание общего имущества многоквартирного дома – **26,23 руб/м2/мес.;**
- текущий ремонт общего имущества МКД (работы по подготовке дома к сезонной эксплуатации, обеспечивающие тепловой контур дома (смена стекол, навесов, ремонт дверных блоков и т.п.) + непредвиденные неотложные работы) – **4,56 руб/м2/мес.;**
- услуги, работы по управлению МКД-**3,00 руб/м2/мес.**

Решили (Постановили)	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
по вопросу № 7 Утвердить на 2024-2028 (9)гг основной перечень и стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский рн., г. Вихоревка, ул.Ленина, дом 29, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ» *(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)* и соответствующий данному перечню и стоимости размер платы: - содержание общего имущества многоквартирного дома – **26,23 руб/м2/мес.;** - текущий ремонт общего имущества МКД (работы по подготовке дома к сезонной эксплуатации, обеспечивающие тепловой контур дома (смена стекол, навесов, ремонт дверных блоков и т.п.) + непредвиденные неотложные работы) – **4,56 руб/м2/мес.;** - услуги, работы по управлению МКД-	631,19 $м^2$ = 73,28 %	210,1 $м^2$ = 24,39 %	20,1 $м^2$ = 2,33 %	За принятие решения

3,00 руб/м2/мес.			

8. **По восьмому вопросу повестки дня «Утверждение на 2024-2028 (9)гг дополнительного перечня работ по текущему ремонту общего имущества МКД, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ»** ***(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)*** **и, соответствующий данному перечню и стоимости работ размер платы за жилое помещение» слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующих решений, а именно:**

Предложено: 8.1) установка общедомового прибора учета тепла – **5,94 руб/м2/мес.**

Решили (Постановили)

по вопросу № 8.1) утвердить установку общедомового прибора учета тепла – **5,94 руб/м2/мес.**

«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
176,3 м^2 = 20,47 %	664,99 м^2 = 77,20 %	20,1 м^2 = 2,33 %	Решение не принято

Предложено: 8.2) установка скамеек – **0,72 руб/м2/мес.**

Решили (Постановили)

по вопросу № 8.2) утвердить установку скамеек – **0,72 руб/м2/мес.**

«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
176,3 м^2 = 20,47 %	664,99 м^2 = 77,20 %	20,1 м^2 = 2,33 %	Решение не принято

9. **По девятому вопросу повестки дня «**Утверждение условий дополнительного соглашения о внесении изменений в договор управления многоквартирным домом от 23.01.2019г., связанных с изменением перечня работ/ услуг, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определением их стоимости и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, изменением состава и полномочий совета МКД (согласно приложению к настоящему сообщению)**» слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения, как существенного условия договора управления, согласованного Сторонами Договора и обеспечивающего эксплуатацию МКД согласно нормам действующего законодательства.**
Предложено: Утвердить условия дополнительного соглашения о внесении изменений в Договор управления многоквартирным домом от 23.01.2019г., связанных с изменением перечня работ/ услуг, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определением их стоимости и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (т.е принятием решения по вопросам № 7, 8).

Решили (Постановили)

по вопросу № 9 Утвердить условия дополнительного соглашения о внесении изменений в Договор управления многоквартирным домом от 23.01.2019г., связанных с изменением перечня работ/ услуг, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определением их стоимости и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (т.е принятием решения по вопросам № 7, 8).

«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
651,29 м^2 = 75,61 %	152,9 м^2 = 17,75 %	57,2 м^2 = 6,64 %	За принятие решения

10. **По десятому вопросу повестки дня «**Принять решение об использовании возможности ГИС ЖКХ (ст.47.1 ЖК РФ) для проведения заочной части голосования общего собрания собственников, а также иных информационных систем, предусмотренных для этого.**» слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 года № 474 «**О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года, в том числе- «Цифровая трансформация», в рамках которой установлен ряд целевых показателей, характеризующих достижение цели к 2030 году.»
Предложено: Использовать возможность ГИС ЖКХ (ст.47.1 ЖК РФ) для проведения заочной части голосования общего собрания собственников, а также иных информационных систем, предусмотренных для этого.

Решили (Постановили)

«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"

по вопросу № 10 Использовать возможность ГИС ЖКХ (ст.47.1 ЖК РФ) для проведения заочной части голосования общего собрания собственников, а также иных информационных систем, предусмотренных для этого.	727,99 $м^2$ = 84,51 %	57,2 $м^2$ = 6,64 %	76,2 $м^2$ = 8,85 %	За принятие решения

11. **По одиннадцатому вопросу повестки дня** «Определить управляющую организации ООО "ШАЛЕ" лицом, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**

Предложено: Определить управляющую организации ООО "ШАЛЕ" лицом, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников)

	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
Решили (Постановили) по вопросу № 11 Определить управляющую организации ООО "ШАЛЕ" лицом, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников)	631,19 $м^2$ = 73,28 %	57,2 $м^2$ = 6,64 %	173,0 $м^2$ = 20,08 %	За принятие решения

12. **По двенадцатому вопросу повестки дня** «Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме (п.3.4 ч.2 ст.44 ЖК РФ).» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**
Предложено: Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: не позднее чем за 14 календарных дней до начала собрания администратору должно быть передано сообщение о проведении ОСС, содержащее полную информацию согласно п.3.4 ч.2 ст.44 ЖК РФ.

	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
Решили (Постановили) по вопросу № 12 Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме: не позднее чем за 14 календарных дней до начала собрания администратору должно быть передано сообщение о проведении ОСС, содержащее полную информацию согласно п.3.4 ч.2 ст.44 ЖК РФ.	687,29 $м^2$ = 79,79 %	57,2 $м^2$ = 6,64 %	116,9 $м^2$ = 13,57 %	За принятие решения

13. **По тринадцатому вопросу повестки дня** «Определить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**
Предложено: Определить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: решения, оформленные на бумажном носителе, можно передать администратору собрания по адресу: ул.Советская, 44 (в рабочие часы) или технику участка, предварительно созвонившись по тел.: 29-83-34.

	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
Решили (Постановили)				

по вопросу № 13 Определить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: решения, оформленные на бумажном носителе, можно передать администратору собрания по адресу: ул.Советская, 44 (в рабочие часы) или технику участка, предварительно созвонившись по тел.: 29-83-34.	687,29 $м^2$ = 79,79 %	57,2 $м^2$ = 6,64 %	116,9 $м^2$ = 13,57 %	За принятие решения

14. По четырнадцатому вопросу повестки дня «О продолжительности голосования» **слушали** Малайкина Олега Анатольевича, **обосновавшего необходимость принятия соответствующего решения.**
Предложено: Определить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы от 7 до 60 дней (в зависимости от сроков, указанных в сообщении по каждому конкретному сообщению).

Решили (Постановили)	«За»	«Против»	«Воздержался»	"Решение"
по вопросу № 14 Определить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы от 7 до 60 дней (в зависимости от сроков, указанных в сообщении по каждому конкретному сообщению).	687,29 $м^2$ = 79,79 %	57,2 $м^2$ = 6,64 %	116,9 $м^2$ = 13,57 %	За принятие решения

Приложение к первому экземпляру протокола, хранящегося в службе государственного надзора Иркутской области:

1) Реестр собственников помещений многоквартирного дома на 2 л., в 1 экз.
2) Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Вихоревка, Ленина, д.29 (с прилагаемыми: основным перечнем и стоимостью работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома) на 11 л.,1 экз.
3) Листы регистрации собственников помещений в многоквартирном Доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский р-н, г. Вихоревка, ул. Ленина, д. 29 (к первому экземпляру протокола) на 5 л., в 1 экз.
4) Решения собственников помещений в многоквартирном доме к первому экземпляру протокола на 50 л., 25 шт.

Председатель внеочередного общего собрания собственников — Климова Людмила Владимировна _____/
«30» 04 2024г.

Секретарь внеочередного общего собрания собственников — Устюжанинова Октябрина Ивановна _____/
«30» 04 2024г.

Счётная комиссия внеочередного общего собрания собственников — Климова Людмила Владимировна _____/
«30» 04 2024г.

Устюжанинова Октябрина Ивановна _____/
«30» 04 2024г.

Гонохова Ксения Олеговна _____/
«30» 04 2024г.

В пачке пронумеровано
и прошито 6 стр

Климова Л.В. 30.04.2024
Председатель собрания

СООБЩЕНИЕ

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу:

г.Вихоревка, ул.Ленина, д.29

Уважаемый собственник!

Сообщаем, что проводится внеочередное собрание собственников помещений. Форма проведения собрания: очно-заочное.

Очный этап голосования для обсуждения вопросов повестки и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится 08 апреля 2024г. в 17-30 по адресу: г. Вихоревка, ул.Ленина, д.29, во дворе дома. Проведение заочного этапа голосования, состоится с 08.04.2024г (с 18-30) по 28.04.2024г.(до 21-00).

Заполненное решение собственника необходимо передать в срок не позднее 28 апреля 2024г. до 21:00 в офис управляющей компании, расположенный по адресу: г. Вихоревка, ул. Советская,44. пом. 1002, либо представителю управляющей компании (она будет поквартирно разносить бюллетени для голосования).

Инициатор собрания: управляющая компания ООО «ШАЛЕ» в лице генерального директора Малайкина Олега Анатольевича.

С информацией и/или материалами, которые будут представлены на данном собрании можно ознакомиться путем изучения на бумажных носителях, размещённых на информационных стендах в подъездах или в офисе управляющей организации, расположенной по ул. Советская,44, пом.1002.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя собрания, секретаря и лиц, осуществляющих подсчет голосов общего собрания.
2. Принятие решения об участии в муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского городского поселения на 2018-2025 годы»
3. Определение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного, исходя из минимального перечня работ по благоустройству.
4. Принятие решения о трудовом участии заинтересованных лиц при выполнении видов работ, включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовой территории, в одном субботнике.
5. Определить представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приёмке.
6. О принятии в состав общего имущества многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства РФ, объектов благоустройства, созданных в результате реализации мероприятий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории Вихоревского

городского поселения на 2018-2025 годы», для дальнейшего содержания за счет средств собственников.

7. Утверждение на 2024-2028(9)гг. основного перечня и стоимости работ и услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский рн., г. Вихоревка, ул Ленина, дом 29, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ» *(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)* и, соответствующий данному перечню и стоимости работ размер платы за жилое помещение.
8. Утверждение на 2024-2028(9)гг. дополнительного перечня и стоимости работ по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Иркутская обл., Братский рн., г. Вихоревка, ул Ленина, дом 29, подлежащего выполнению управляющей организацией ООО «ШАЛЕ» *(согласно приложению к сообщению о проведении настоящего общего собрания собственников)*.
9. Утверждение условий дополнительного соглашения о внесении изменений в договор управления многоквартирным домом от 23.01.2019г., связанных с изменением перечня работ/ услуг, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определением их стоимости и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утверждением полномочий МКД.
10. Об использовании возможности ГИС ЖКХ (ст.47.1 ЖК РФ) для проведения заочной части голосования общего собрания собственников, а также иных информационных систем, предусмотренных для этого.
11. Об определении администратора общего собрания собственников (п.3.3 ч.2 ст.44 ЖК РФ).
12. О порядке приёма администратором сообщений о проведении ОСС.
13. О порядке приема решений собственников помещений, поставленных на голосование (п.3.4 ч.2 ст.44 ЖК РФ).
14. О продолжительности голосования.

Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с законодательством РФ.

-доверенность может быть удостоверена организацией, в которой доверитель работает или учится;

- доверенность может быть удостоверена администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором доверитель находится на излечении;

- во всех иных случаях доверенность должна быть удостоверена нотариально.

Следовательно, в случае если доверитель, являющийся физическим лицом, не находится на излечении в стационарном лечебном учреждении, не трудоспособен (например, является инвалидом) то единственным допустимым форматом доверенности признается нотариально удостоверенная доверенность.

Приложение:

- полномочия совета МКД;
- перечень и стоимость работ, услуг по содержанию, ремонту общего имущества МКД и услуг по управлению (3 части).

Инициатор общего собрания - управляющая компания ООО «ШАЛЕ»

в лице генерального директора _____ Ахмедова Зоя Ахмедовна

29.01.24

приложение к сообщению
о проведении ОСС от _29.03.2024_г.

ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА МКД

- обеспечивает выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
- предлагает собственникам порядок пользования общим имуществом, план по организации работ для его содержания и ремонта, обсуждение вопросов компетенции совета МКД;
- заключает от имени собственников договоры на пользование общим имуществом на условиях, согласованных Советом;
- контролирует выполнение работ и оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также качество предоставляемых коммунальных услуг;
- принимает отчёт о проделанной управляющей организацией за год работе (а также согласовывает форму соответствующего отчёта);
- утверждает решение о текущем ремонте общего имущества в МКД, если оно было принято на ОСС, согласовывает сроки переноса этих работ, замену работ на наиболее актуальные (принятие решений о текущем ремонте);
- подписание протоколов общих собраний собственников при отсутствии в повестке собраний вопросов о выборе председателя, секретаря и лиц, осуществляющих подсчет голосов.

Председатель совета многоквартирного дома уполномачивается собственниками на:

- подписание от их лица договора управления домом (дополнительных соглашений к нему) в редакции, утвержденной общим собранием собственников;
- подписание актов приёмки оказанных услуг и выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД,;
- подписание актов о: промывке ИТП и системы отопления; гидравлических испытаниях ИТП и системы отопления;
- подписание актов об отказе от подписи каких-либо актов (документов) представителем управляющей организации либо ресурсоснабжающей;
- подписание актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и выполнения работ по содержанию и текущему ремонту;
- подписание актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества;
- выступление в суде от имени собственников по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг;
- согласование случаев и порядка выполнения непредвиденных работ, использование резервов;
- изменения перечня работ, услуг;
- согласование переноса срока запланированных в договоре управления ремонтных работ;
- подписание протоколов ОСС как председателя собрания (в случае отсутствия в повестке вопроса о его избрании);
- иные полномочия на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 ст.161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД.

В случае отсутствия Председателя, его болезни, при иных обстоятельствах, препятствующих выполнению им своих обязанностей, полномочия Председателя выполняет один из членов совета дома (на срок до переизбрания ОСС соответствующего лица).

Срок действия настоящих Полномочий равен сроку действия Договора управления, за исключением случаев принятия в период действия Договора общим собранием собственников решения о выборе нового Совета МКД и Председателя совета и о прекращении полномочий предыдущего состава, а также случаев невозможности исполнения уполномоченным лицом своих обязанностей.

Приложение к сообщению о проведении ОСС от 28.03.2024г.

5.Перечень и стоимость работ, услуг по содержанию общего имущества

многоквартирного дома №29 по ул.Ленина

26,23 руб./м2/мес., в т.ч.:

(на каждый год действия договора управления)

№ п/п	обоснование	Вид работ (услуг)	Един. измер.	Кол-во	Фактическое выполнение				Сроки выполнения работ (периодичность оказания услуг) и т.п.
					стоимость работы, руб./м2 общей площади	полная стоимость работы (услуги) за период по факту, руб.	стоимость работы, услуги в расчете на м2 общей площади, начислено/израсходовано, с накоплением с начала года, руб.		
1. Осмотры общего имущества, проводимые с целью выявления нарушений (повреждений, неисправностей) в состоянии общего имущества и подготовки предложений по его устранению									
1	ежегодно	общие осмотры, проводимые в отношении здания в целом (в том числе частичные осмотры, проводимые в отношении отдельных элементов общего имущества)	1 здание	1	3000	3000	0,29		Сроки устранения выявленных нарушений в течение установленного времени*** (частичные при необходимости)
		ИТОГО				3000	0,29		
2. Санитарное содержание мест общего пользования									
1	3(1)-(1)-(1)-(1)-(1)-(1)	подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	100м2 мест общ.пользования	0,7388	886,53	65 496,84	4,32	250 раз	
2	3(1)-(1)-(1)-(1)-(1)-(2)	подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением	100м2 мест общ.пользования	0,2462	281,24	6 924,13	0,46	104 раза	
3	3(1)-(1)-(1)-(1)-(2)-(1)	мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	1л.	0,7388	13808,38	10 201,03	0,67	2 раза/год	
4	3(1)-(1)-(1)-(1)-(2)-(2)	мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	1л.	0,2462	11349,06	2 794,14	0,18	2 раза/год	
5	3(1)-(1)-(4)-(2)	протирка пыли с подоконников	100м2 подоконников	0,0324	10240	331,78	0,02	2 раза/год	
6	3(1)-(1)-(5)-(1)	мытье и протирка дверей, панелей в помещениях общего пользования	100м2 поверхностей	2,2248	1677	3 730,99	0,25	2 раза/год	
7	3(1)-(1)-(5)-(2)	мытье и протирка оконных рам и подоконников в помещениях общего пользования	100м2 оконных рам	0,1733	1566	271,39	0,02	2 раза/год	
8	3(1)-(1)-(5)-(3)	мытье и протирка лестничных окон	100м2 оконных проемов	0,347	2508	870,28	0,06	2 раза/год	
9	3(1)-(1)-(5)-(4)	мытье и протирка противопожарных стекол в окнах	100м2 окон	0,347	2275	789,42	0,05	2 раза/год	
10	3(1)-(1)-(5)-(5)	мытье и протирка ограждений лестничных маршей, почтовых ящиков и почтовой	100м2	0,4334	2475	1 072,95	0,07	2 раза/год	

11	ВД1-02-06-02-02	уборка мусора и транспортировка до 1км	1м3 мусора	3	2032	10 260,00	0,08	[illegible]
12	ВД1-02-07-03	подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием (входы в подъезд.)	1000м3 территории	0,012	39868	518,30	0,03	[illegible]
13	ВД1-02-03-02	уборка мусора с газонов сильной засоренности	1000000м2	0,0023	1273710	3 184,28	0,21	[illegible]
14	ВД1-02-10-03	сдвижка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории (входы в подъезды, отмостка, часть тротуара)	100000м2	0,0108	767684	8 290,09	0,55	[illegible]
15	ВД1-02-09-03	сдвижка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории (входы в подъезды, отмостка)	100000м2	0,0108	327682	3 898,97	0,18	[illegible]
16	ВД1-02-11-06	очистка территории (входы в подъезд,часть тротуара) с усовершенствованным покрытием от наледи с обработкой песком	100000м2	0,005	1567868	7 839,34	0,52	[illegible]
17	ВД1-02-11-01	очистка территории (входы в подъезд,часть тротуара) с усовершенствованным покрытием от наледи без обработки противогололёдными реагентами	100000м2	0,005	2289232	11 446,16	0,76	[illegible]
18	договор с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии	дератизация мест общего пользования (подвальное помещение)	м2 обрабатываемой поверхности	385,6	4	1 542,40	0,10	[illegible]
19	договор с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии	дезинсекция мест общего пользования (подвальное помещение) S с учетом высоты обрабатываемого помещения	м2 обрабатываемой поверхности	852,18	5	4 260,88	0,28	[illegible]
20	ВД1-02-14-01	организация и содержание контейнерных площадок (без уборки мест погрузки); уборка урн	м2 общ.пл.квартир	1314,1	9,36	12 299,98	0,81	ежедневно
		ИТОГО				158 385,23р.	10,46р.	
		3.Содержание и ремонт внутридомовых инженерных сетей, оборудования						
		Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения, водоотведения и отопления						
1	ВД1-06-01-01	осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения, внутриквартирной системы отопления	100квартир	0,32	21876	7 000,32	0,46	2 раз
2	ВД1-06-01-02	прочистка канализационного лежака	100м лежака	0,1	33895	3 389,50	0,22	по мере необходимости
3	ВД1-06-01-03	проверка исправности канализационных вытяжек	1000м2 площади	1,2511	3711	4 642,83	0,31	1 раз
4	ВД1-06-07-02	проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции	-/-	1,2511	3711	4 642,83	0,31	1 раз
5	ВД1-06-04-07-02	осмотр устройства системы центрального отопления в подвальных помещениях	100м2 осматриваемых помещений	0,3856	15976	6 159,57	0,41	4 раз
6	ВД1-06-04-07	регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1	7666	7 666,00	0,51	[illegible]

7	метод аналогов	гидравлическое испытание и опрессовка трубопроводов систем отопления	100 м трубопровода	4,092	887,266	3 630,69	0,24	1 раз в год
8	ВД1-06-04-03-01	первое рабочее испытание отдельных частей системы центрального отопления	100 м трубопровода	4,092	3687	15 087,20	1,00	сентябрь
9	ВД1-06-04-03-02	рабочая проверка системы центрального отопления в целом	-/-	4,092	3453	14 129,68	0,93	сентябрь
10	ВД1-06-04-03-03	окончательная проверка при сдаче системы центрального отопления	-/-	4,092	1443	5 904,76	0,39	сентябрь
11	ВД1-06-04-03-04	проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	-/-	4,092	135	552,42	0,04	отопительный сезон
12	ВД1-06-04-04	консервация системы отопления	-/-	4,092	4289,612	17 553,09	1,16	май
13	метод аналогов	промывка систем теплопотребления	10000 м3 здания	0,5313	21005,015	11 158,91	0,74	1 раз в год
14	ВД1-06-04-06-05-01	ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	100 стояков	0,26	49469	12 861,94	0,85	по мере необходимости
15	ВД1-07-01-02	устранение аварий на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома до 40 лет +(круглосуточная диспетчерская служба)	1000 м2 общ.пл.жил.по м.	1,2511	44000	55 048,40	3,63	круглосуточно
16	ВД2-14-01-03-01-03	подчеканка раструбов асбоцементных канализационных труб диаметром до 100 мм	100 раструбов	0,05	188583	9 429,15	0,62	июнь
17	фактические показатели за ряд прошлых лет	восстановление работоспособности (ремонт и замена): отопительных и водоразборных приборов (смесителей, кранов, задвижек, сборок); трубопроводов систем отопления и водоснабжения (в том числе стояков), относящихся к общему имуществу МКД	1 м2 общ.пл.жил.по м	1251,1	19,895	24 890,63	1,64	по мере необходимости (в ходе осмотров общего имущества и по заявкам
17	ВД2-14-01-04	устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100 м трубы	0,1	3201,683	320,17	0,02	по мере необходимости
		ИТОГО				203 468,09	13,44	
		4. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах						
1	ВД1-06-03-01	осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	100 лестничных	0,1	35945	3 594,50	0,24	ежеквартально
2	ВД1-06-03-02	осмотр силовых установок	шт.	1	2156	2 156,00	0,14	ежеквартально
3	ВД2-16-01-01	замена пакетных переключателей	шт	0	1059	0,00	0,00	в течение года
4	ВД2-16-01-02	замена автоматического выключателя	шт	1	1220	1 220,00	0,08	в течение года
5	ВД2-16-05-05	ремонт щитков	1 щиток	1	4906	4 906,00	0,32	в течение года
6	ВД2-16-07-02	замена светодиодных светильников	1 светильник	1	1500	1 500,00	0,10	в течение года
7	прим ВД1-07-01-02 - дежурная служба	устранение аварий на внутридомовых (внутриквартирных) инженерных сетях и оборудовании, находящемся в эксплуатационной ответственности управляющей компании: дежурная служба	1000 м2 общ.пл.жил.пом	1,2511	15151,158	18 955,61	1,23	ежедневно с 8 до 24 часов

		ИТОГО				32 332,11р.	2,13р.	
ВСЕГО на содержание и устранение незначительных неисправностей в работе общедомового инженерного оборудования					**397185,43**		**26,23р.**	

2.перечень и стоимость работ по текущему ремонту общего имущества

многоквартирного дома №29 по ул.Ленина

суммарная общая площадь индивидуализированных помещений 1262,92 м2

№ п/п	наименование работ	ед.изм. работ	объем работ	единичная расценка, руб.	стоимость работ, тыс.руб.				
					2024	2025	2026	2027	2028
1	подготовка МКД к сезонной эксплуатации (смена стекол в оконных рамах, навесов, установка пружин, ремонт дверных блоков, полотен в подъездах и другие ремонтные работы, обеспеивающие тепловой контур дома) -*по фактическим данным ряда прошдых лет*	1 подъезд	2	500	1	1	1	1	1
2	ремонт подъездов	1 подъезд	2	262634-90000=172634	345,268				
3	непредвиденные работы, услуги, которые на момент заключения договора управляющая компания не могла разумно предвидеть и предотвратить*	в объеме минимально необходимых работ: по устранению повреждений и нарушений или восстановление работоспособности (неисправности) элементов общего имущества в МКД			0				
	- не относящиеся к неотложным				в сроки, согласованные с уполномоченными представителями собственников				
	- неотложные				незамедлительно				

всего: 345,268 тыс.руб.

Итого стоимость работ по текущему ремонту ОИ МКД:345,268тыс.руб./1262,92м2/60мес. = **4,56руб./м2/мес.**

2а.дополнительный перечень и стоимость работ по текущему ремонту общего имущества

многоквартирного дома №29 по ул.Ленина

суммарная общая площадь индивидуализированных помещений 1262,92 м2

№ п/п	наименование работ	ед.изм. работ	объем работ	единичная расценка, руб.	стоимость работ, тыс.руб.				
					2024.	2025г.	2026г.	2027г.	2028г.
1	установка общедомового прибора учета тепла	комплекс работ	1	450000			450		
						всего:	450 тыс.руб.		

Итого стоимость работы по текущему ремонту ОИ МКД: 450,0тыс.руб./ 1262,92м2/ 60мес. = 5,94руб/м2/мес.

2б.дополнительный перечень и стоимость работ по текущему ремонту общего имущества

многоквартирного дома №29 по ул.Ленина

суммарная общая площадь индивидуализированных помещений 1262,92 м2

№ п/п	наименование работ	ед.изм. работ	объем работ	единичная расценка, руб.	стоимость работ, тыс.руб.				
					2024.	2025г.	2026г.	2027г.	2028г.
2	установка скамеек	шт.	2	27100		54,2			
						всего:	54,2 тыс.руб.		

Итого стоимость работы по текущему ремонту ОИ МКД: 54,2тыс.руб./ 1262,92м2/ 60мес. = 0,72руб/м2/мес.

3.Перечень и стоимость услуг по управлению МКД №29 по ул.Ленина

(на каждый год действия договора)

Суммарная общая площадь индивидуализированных помещений 1262,92м2

Наименование услуг	Стоимость услуг (базовая) (определена ресурсным методом по смете общеэксплуатационных расходов	
	Руб/год	Руб/м2 общ.пл./мес
Приём, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таких домов документов, а также их актуализация и восстановление (при необходимости). Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров. Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в таком доме, в том числе: разработка перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей; подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта МКД, а также осуществление действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения его энергоэффективности; подготовка предложений о передаче объектов общего имущества в пользование иным лицам на возмездной основе; обеспечение ознакомления собственников помещений с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов. Организация рассмотрения общим собранием собственников помещений вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом. Организация оказания услуг (выполнения работ) по содержанию и ремонту общего имущества, в том числе: выбор исполнителей работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества и заключение с ними соответствующих договором; осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества исполнителем этих услуг и работ, включая документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ своих обязательств по договору. Организация предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователями помещений, в том числе: ввод индивидуальных приборов учета в эксплуатацию; проверка состояния и показаний установленных у потребителей приборов учета; ведение журнала учета показаний средств измерений общедомовых узлов учета. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества, в том числе: начисление платы за содержание и ремонт жилого помещения; оформление	45 465,12	3,00

...ных документов и направление их потребителями; ведение ...тензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение; проведение текущей сверки расчетов с потребителями. Осуществление функций (с привлечением сторонней организацией), связанных с регистрационным учетом граждан. Прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений (жалоб, требований, претензий) потребителей по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, с установлением факта некачественного оказания услуг и выполнения работ, возникновения аварийной ситуации, порчи общего имущества. Организация выполнения работ по ликвидации аварий в помещениях многоквартирного дома, составления актов о причинении вреда здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц. Подготовка и предоставление собственникам помещений отчетов об исполнении управляющей организацией обязательств по договору.		
Всего по управлению (НДС не облагается)	45 465,12	3,00

Примечание: весь перечень услуг по управлению, приведенный в таблице, является минимальным и не подлежит сокращению.